Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр образовательной и музейной деятельности»

специализированное структурное образовательное подразделение
«Центр творчества»

Рассмотрен
на педагогическом совете,
протокол № 6 от 30.08. 2022 г.

Утверждён
пр. № 116 от 01.09.2022 г.
Директор МБУ «ЦОиМД»:
Т.Г. Трила

План учебно-воспитательной работы

на 2022-2023 учебный год

Составлен зам. директора,
зав. ССОП «Центр творчества»
Н.И. Барышниковой

ОХАНСК — 2022

1. Анализ итогов работы за январь-август 2022 года

В 2022 году учебно - воспитательный процесс осуществлялся заместителем директора, заведующим ССОП «Центр творчества» Барышниковой Н.И., методистом Косых О.С., педагогом-организатором Ширинкиной В.В. и педагогами дополнительного образования.

За период с января по май 2022 г. качество образовательного процесса составило:

- ***По Уровню ЗУН учащихся*** Уровень усвоения программы (успеваемости) составил 96 % (в сравнении за предыдущий период- 98,3 %), а Уровень качества знаний 89,5 (в сравнении за предыдущий период- 91,3 %).
- **По Результативности предъявления продуктов деятельности 270 призёров**.

В течение полугодия работали

- 2 творческих объединения туристско-краеведческой направленности,
- 7 объединений художественной направленности,
- 3- технической направленности,
- 9 - социально-гуманитарной направленности.

На 31 мая 2022 года в Центре творчества числились 613 детей в 21 объединении.

Для учреждений социума проведено 6 мероприятий досуговой направленности.

В летний период 2022 г. всего оздоровлено 297 детей - из них 97 на РВП и 200 в походах.

Педагогические работники активно повышали свою квалификацию через различные формы: семинары, тренинги, мастер-классы, участие в методических объединениях и сообществах, курсах повышения квалификации.

Аттестованы в 2022 г.:

- ***Ширинкина Валентина Владимировна*** - первая квалификационная категория педагога-организатора (22.02.2022);
- ***Казакова Галина Ивановна*** - соответствие занимаемой должности педагога дополнительного образования (22.02.2022);
- ***Бородина Людмила Федоровна*** - первая квалификационная категория педагога дополнительного образования (22.03.2022);
- ***Дурновцев Денис Васильевич*** - соответствие занимаемой должности (06.04.2022).

С ноября 2021 г. по май 2022 г. реализован инновационный творческий проект **«Навстречу 100-летию Пионерии».**

Название подпроекта	*цель*	*автор*	*Срок реализации*
Тимуровское	Возрождение «Тимуровского	Бородина	октябрь

движение	движения», забота о нуждающихся в помощи людей.	Л.Ф.	2021 г. - июнь 2022 г.
Из прошлого в настоящее	Развитие интереса учащихся к пионерскому прошлому своей семьи	Попова О.В.	октябрь 2021 г. - июнь 2022 г.
Частички пионерской истории	Передача знаний о пионерской жизни родных от поколения е поколению	Уварова С.Ф.	октябрь 2021 г. - июнь 2022 г.
Пионервожатый - это призвание	Передача опыта работы пионерских вожатых по организации досуга детей и подростков через включение детей, подростков в коллективную творческую деятельность	Казакова Г.И.	октябрь 2021 г. - июнь 2022 г.
Через годы, через расстояния	Организация встречи детей с педагогами, работавшими пионервожатыми в селе.	Каракулова Е.А.	октябрь 2021 г. - июнь 2022 г.

Педагоги Попова О.В. и Бородина Л.Ф. приняли участие в муниципальном конкурсе "Учитель года-2022", в котором Попова О.В. явилась победителем в номинации "Педагог дополнительного образования и призёром (3 место) в целом в конкурсе.

6 призовых мест педагоги ЦТ заняли в муниципальном конкурсе дидактических и методических материалов "Летопись пионерии". 28 публикаций в социальных и профессиональных сообществах, в СМИ.

4 педработника повысили квалификацию через КПК (трое через ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» и один - ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» г. Санкт-Петербург).

2 педработника награждены грамотами УМУ и 2 - грамотами главы администрации.

С сентября 2022 г. педколлектив ССОП "Центр творчества" переходит на обучение и реализацию образовательной деятельности по учебным годам (с сентября по август).

Учитывая результаты отчёта и особые условия образовательной деятельности, педколлектив продолжит выполнение **цели учебно-воспитательной деятельности по** *социально-педагогической поддержке самореализации детей в условиях государственной оптимизации дополнительного образования.*

Учебно-воспитательный процесс будет осуществляться в следующем составе:

- Заместитель директора, заведующий структурным подразделением – Н.И. Барышникова
- Педагог-организатор - В.В. Ширинкина
- Методист - О.С. Косых

- 9 педагогов дополнительного образования (5 основных сотрудников и 4 совместителя)

2. Перечень творческих объединений на 2022-2023 учебный год

ОП туристско-краеведческой направленности

ФИО педагога	***Название объединения***
Каракулова Елизавета Алексеевна	*Пермячок*
Бородина Людмила Фёдоровна	• *Туристы* • *Начальная туристская подготовка*

ОП художественной направленности

ФИО педагога	***Название объединения***
Попова Ольга Вениаминовна	*«Театр кукол "Волшебная перчатка"*
Роготнева Светлана Васильевна	*"Фольклорный ансамбль "Веснянка"*
Каракулова Елизавета Алексеевна	*"Весёлая компания: мир школьных праздников"*
Бородина Людмила Фёдоровна	*«Флористика»*
Жук Жанна Валентиновна	*"Танцевальная группа "Смайл"*
Ширинкина Валентина Владимировна, Барышникова Надежда Ивановна	*Модульная программа "Калейдоскоп"*
Уварова Светлана Фёдоровна	*"Театр игры"*
Казакова Галина Ивановна	*"Радуга творчества"*

ОП технической направленности

ФИО педагога	***Название объединения***
Окулова Светлана Викторовна	*«В мире информатики»*
Дурновцев Денис Васильевич	*«Мастеровая слобода»*

ОП социально-гуманитарной направленности

ФИО педагога	***Название объединения***
Югова Людмила Николаевна	*«Речевая радуга»*
Уварова Светлана Фёдоровна	*«Учимся готовить»* *«Школа развития»* *"Игра - дело серьёзное"*
Попова Ольга Вениаминовна	*«Дорожная азбука"* *«Поварята"* *"Игра - дело серьёзное"*
Казакова Галина Ивановна	*"Связь поколений"*
Жук Жанна Валентиновна	*«Школа развития»*

3. Организация учебно-воспитательного процесса

Содержание	*срок*	*Ответственный*
Подготовка к образовательному процессу		
Обновление информации на информационном стенде и сайте	Август январь	Трила Т.Г. Барышникова Н.И.
Разработка и утверждение плана УВР на 2022-2023 учебный год	До 10 сентября	Барышникова Н.И.
Рассмотрение новых образовательных программ педагогов дополнительного образования на педагогическом совете	3 декада августа 3 декада декабря	Барышникова Н.И
Приём заявлений и подготовка приказа по зачислению учащихся	Август-сентябрь Декабрь - январь	Барышникова Н.И
Подготовка и утверждение Учебного плана и расписания занятий	До 12 сентября До 10 января	Барышникова Н.И
Разработка и утверждение годового календарного учебного графика	До 1 сентября	Барышникова Н.И
Разработка локальных актов по ПФДО	декабрь	Барышникова Н.И. Косых О.С.
Рекламная компания и приём детей по ПФДО	декабрь	Барышникова Н.И. Ширинкина В.В.
Заключение договоров на получение сертификатов в рамках ПФДО	Декабрь-январь	Барышникова Н.И.
Подготовка документации и работа в ЭПОС по сертификатам ПФДО	Декабрь-февраль	Барышникова Н.И.
Организационная деятельность в течение года		
Соблюдение санитарно-гигиенических требований к занятию: здоровьесберегающий анализ расписания, предотвращение перегрузки занятиями, профилактика зрения (проведение гимнастики для глаз, физкультминутки	В течение всего периода	педагоги
Корректировка расписания занятий	По мере необходимости и в каникулы в ОО	Барышникова
Проведение целевых инструктажей по технике безопасности и охране труда с учащимися и работниками учреждения	По мере необходимости	Зам. директора, завхоз, ПДО
Проведение итогового мониторинга качества обучения учащихся	май	ПДО
Соблюдение санитарно-гигиенических требований в период обострения ОРВИ и COVID	В течение всего периода	педагоги

Педсоветы: • «Утверждение плана УВР на 2022-2023 уч. год. Рассмотрение образовательных программ" • "Рассмотрение образовательных программ в рамках ПФДОД (по сертификатам)" • "Обсуждение результатов самообследования ССОП "ЦТ". Новые векторы развития ЦТ."	Август Декабрь апрель	Барышникова Н.И.
Организация работы по взаимодействию с семьей (родительские собрания, общение в социальных сетях, совместные мероприятия, мастер-классы)	В течение года	Пдо
Итоговая аттестация учащихся + Подготовка документов по организации итоговой аттестации для выпускников (приказ, списки) + График проведения зачетных занятий и проведение аттестации + Оформление протоколов аттестации + Заявки и списки на получение свидетельств о дополнительном образовании.	Апрель-май	Барышникова Н.И. методист
Организация деятельности по взаимодействию со школами и детскими садами района (организация и проведение районных творческих конкурсов и мероприятий)	В течение года	Ширинкина В.В.
Выставки творческих работ в районных мероприятиях с участием ОО	В течение всего периода	Педагоги, методист, педагог-организатор
Обновление материалов сайта учреждения	В течение всего периода	Ширинкина В.В.
Отчётность по муниципальному заданию	ежеквартально	Барышникова Н.И.
Ведение портала «ЭПОС. Дополнительное образование»: • Внесение информации об услугах • Зачисление и отчисление учащихся • Корректировка данных • Аналитические отчёты	В течение всего периода	Барышникова Н.И.

4. Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса

Содержание	Цели	срок	Ответственный
Программно-методическое обеспечение образовательного процесса			
Разработка новых образовательных программ и обновление имеющихся	пополнение банка образовательных программ	Август декабрь	педагоги
Оказание методической помощи педагогам в написании и корректировке программ	Обеспечение качества образовательного процесса,	В течение года	методист
Экспертиза образовательных программ педагогов дополнительного образования	Соответствие нормативным актам	Август, декабрь	методист
разработка положений и других видов учебно-методических документов и материалов	Пополнение методической базы	В течение года	методист
Работа стенда «Методическая работа»	Информирование об итогах контроля и новых нормативных требований в системе дополнительного образования	ежемесячное обновление	методист
Организация деятельности по повышению профессионального мастерства педагогов дополнительного образования			
Организация курсов повышения квалификации, научно-практических конференций, обучающих семинаров	Повышение квалификации педработников	В течение года	методист
Организация консультаций по совершенствованию образовательного процесса	Повышение квалификации педработников	В течение года	методист
участие в профессиональных конкурсах	повышение проф. уровня	В течение всего периода	методист, педагоги
Участие в районных, краевых, всероссийских конференциях, семинарах, вебинарах	повышение проф. Уровня	В течение всего периода	Методист, Ширинкина В.В., пдо

подготовка методических разработок, методических рекомендаций по методической теме	Пополнение методической базы	В течение года	методист
Обучающие семинары	повышение уровня профессиональной компетентности	В течение года по плану методиста	методист.
Индивидуальное консультирование по внедрению ПФДОД	повышение уровня профессиональной компетентности		Барышникова Н.И., методист
Аттестация педагогов дополнительного образования: * Казакова Г.И. на 1 квалификационную категорию * Уварова Светлана Фёдоровна	повышение уровня профессиональной компетентности	январь Март	Барышникова Н.И.. методист
Консультативная помощь по организации самообразования	соответствие планов целям и задачам ЦТ	В течение периода	Барышникова методист
Внешняя и внутренняя интеграции	Обеспечение качества образовательного процесса	В течение года	Администрация, педперсонал

5. Контрольно-аналитическая деятельность

Содержание	***Цели***	***Вид контроля***	***Срок***	***Ответств.***	***Итоги***
Контроль за уровнем владения новыми дистанционными технологиями	Выявление педагогов, владеющих новыми дистанционными технологиями обучения	фронтальный	март	методист	справка
Контроль за выполнением муниципального задания по показателю качества услуги (детские достижения)	Выявление педагогов с низким процентом выполнения показателя	Административный	3 декада сентября	администрация	Справка педагога-организатора
Контроль за оснащением учебно-	Оценка уровня	фронтальный	апрель	Завхоз, методи	Справка методиста

воспитательного процесса учебным оборудованием и наглядными пособиями	оснащения			ст	
Контроль за эффективностью реализации образовательных программ в рамках ПФДО	Проявление интереса к программе и педагогу		март	методист	Справка методиста
Контроль за уровнем подготовки педагогов к аттестации на 1 квалиф. категорию	Оценка уровня готовности для перспективного планирования	оперативный	Январь-март	методист	Экспертное заключение по портфолио
Контроль за качеством летнего оздоровления	Количество оздоровленных в походах и РВО	Фронтальный	август	Барышникова	Отчёт в УМУ
Содержание новых образовательных программ	Соответствие Положению	Фронтальный	август	Барышникова	собеседования
Контроль за ведением электронных журналов в системе ЭПОС	Качество заполнения педагогами	Административный	ежеквартально	методист	справка зам. директора
Отчёты о выполнении муниципального задания	Качество образовательного процесса	Административный	ежеквартально	Барышникова	Пакет документов
Контроль удовлетворённости услугами со стороны потребителей	Качество образовательных услуг	Административный	Декабрь-январь	Барышникова	Аналитическая справка - анализ анкет
Отчёты 1-ДО, 1-ДОП	статучёт	Административный	Январь	Барышникова	отчёты
Отчётная и аналитическая документация по требованию Учредителя	Контроль качества оказания услуг	Административный	В течение периода	администрация	Отчёты, справки

6. Организация культурно – массовой деятельности (мероприятия для округа и зоны)

Мероприятия	Дата	Уровень	Ответственный
Организация участия в краевых и всероссийских, международных конкурсах согласно Положениям	В течение года		Педагоги дополнительного образования
Творческий муниципальный конкурс "Огонь - не забава"	Октябрь-ноябрь		Ширинкина В.В.
V детский фольклорно-этнографический фестиваль "Оханские искорки"	ноябрь		Ширинкина В.В. музей
Муниципальный творческий конкурс "Новогоднее чудо своими руками"	декабрь		Ширинкина В.В.
Муниципальный творческий конкурс "Техностарт-4"	февраль	район	Ширинкина В.В.
Межтерриториальный творческий конкурс «Театральные зарисовки»	апрель	Зона-округ	Ширинкина В.В.
Межтерриториальный конкурс чтецов «Здесь живут стихи»	март	Зона-округ	Ширинкина В.В.
Муниципальный фестиваль семейного творчества	-март - апрель	район	Ширинкина В.В.
Досуговые площадки и походы	в течение лета	ЦТ	Барышникова Н.И. педагоги

7. Предполагаемые результаты учебно-воспитательной деятельности

Педагогический коллектив надеется достигнуть следующих результатов:

- ***выполнение муниципального задания в полном объёме;***
- ***внедрение и реализация образовательных программ с применением дистанционных технологий;***
- ***внедрение и реализация образовательных программ* по сертификатам в рамках ПФДОД;**
- ***внедрение краткосрочных досуговых программ в рамках охвата услугами дополнительного образования по нацпроекту "Образование" и запросом администрации Оханского ГО;***
- ***активное освоение новых технологий и участие педагогов в мероприятиях по повышению профмастерства.***

Зам. директора, зав. ССОП «Центр творчества»:

_____(Н.И. Барышникова)