

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления муниципальными учреждениями администрации Оханского ГО

 Е.В. Винокурова

« » _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Муниципального опорного центра
Оханского городского округа

 / Т.Г. Трила

« 15 » августа 2022 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации деятельности
муниципального опорного центра
дополнительного образования детей
Оханского городского округа

на 2022-2023 годы

№ пп	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия по созданию и обеспечению деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей (МОЦ)				
1.1.	Подготовка и утверждение состава специалистов МОЦ в соответствии с Положением о МОЦ	Приказ директора	Август 2022	Руководитель МОЦ
1.2.	Подготовка, утверждение и согласование плана работы МОЦ с УМУ администрации Оханского ГО	Наличие плана работы МОЦ	Август 2022	Руководитель МОЦ
1.3.	Создание раздела МОЦ на сайте МБУ ЦОиМД	Раздел МОЦ на сайте	Август 2022	Трила Т.Г.
1.4.	Размещение информации о деятельности МОЦ на официальном сайте УМУ, МБУ ЦОиМД, социальных сетях	Информация о деятельности МОЦ	В течение года всего периода	Трила Т.Г.
1.5.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее – ДОП), по внедрению системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Оханском ГО	Консультации Семинары Совещания и т.д.	В течение всего периода	Барышникова Н.И. Косых О.С.
1.6.	Проведение мониторинга внедрения системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Оханском ГО	Оценка внедрения ПФДОД	В течение всего периода	Отв. специалисты МОЦ, УМУ

1.7.	Анализ деятельности МОЦ	Отчет	Май, декабрь	Руководитель МОЦ
1.8.	Проведение итогового мероприятия по внедрению ПФДОД в Оханском ГО		До 20 декабря 2022, 2023	Начальник отдела образования УМУ Трила Т.Г.
2. Мероприятия по внедрению и распространению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО)				
2.1.	Участие в мероприятиях Оханского ГО и Пермского края по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	участие	В течение всего периода	специалисты МОЦ
2.2.	Проведение информационной компании о внедрении системы ПФДОД на территории Оханского городского округа	Информирование социума	Август-декабрь 2022	Трила Т.Г., Косых О.С.
2.3.	Организация и проведение консультаций для специалистов организаций, работающих в системе ЭПОС ДО по внедрению ПФДОД	консультации	В течение всего периода	Барышникова Н.И.
2.4.	Приём заявок на ДОП по ПФДОД	Наличие обработанных заявок	Август-декабрь	Барышникова Н.И.
2.5.	Организация и проведение независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в рамках ПФДОД	Экспертные листы оценки ДОП экспертами, итоговый протокол МОЦ	Август, декабрь	Барышникова Н.И.
2.6.	Формирование реестра муниципальных ДОП, допущенных к реализации	Реестр ДОП	август-декабрь	Барышникова Н.И.
2.7.	Работа в системе ЭПОС ДО (формирование и ведение реестра сертификатов; формирование и ведение реестра образовательных программ; формирование и ведение реестра сертифицированных программ; порядок использования сертификатов дополнительного образования)	Наполнение ЭПОС ДО в соответствии с нормативными требованиями	В течение всего периода	Барышникова Н.И.